

COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE GUERRERO	
Procedimiento: Admisión, Inscripción y Reinscripción de Alumnos.	Código: SCGC-12-PR03
	Fecha de aprobación: 14/05/2016
	No. de revisión: 03
	Página 1 de 3

SOLICITUD DEL ASPIRANTE PARA PARTICIPAR EN EL CONCURSO DE INGRESO SCGC-12-PR03-FO-01

_____ Guerrero, a _____ de _____ de _____

Plantel: _____ Ciclo semestral: _____ Carrera: _____

Nombre: _____
APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO NOMBRE(S)

Fecha de nacimiento: _____ Sexo F M Nacionalidad Mexicana Extranjero

Entidad de nacimiento: _____ País _____ Trabaja SI NO

Dependientes Número _____ Discapacidad (especifique) _____

¿Por qué medio te enteraste del Conalep? _____

Domicilio:

Calle: _____ No. _____

Colonia: _____ C.P. _____

Municipio: _____ Tel.: _____ Correo Electrónico: _____

Firma del aspirante

Documentación:

Acta de nacimiento CURP Número _____

Fotografías Constancia Certificado Secundaria tipo: F G TC TV O

CCT _____ Nombre de Sec. _____

Matrícula: _____ Folio examen: _____

Servicios Escolares

Administración y Finanzas

Sello

Nombre y firma de quien registra

Nombre y firma de quien verifica el proceso





COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE GUERRERO	
Procedimiento: Admisión, Inscripción y Reinscripción de Alumnos.	Código: SCGC-12-PR03
	Fecha de aprobación: 14/05/2016
	No. de revisión: 03
	Página 2 de 3

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO

SOLICITUD DE REGISTRO PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE ADMISIÓN

No.	Concepto	Se debe anotar
1	Lugar y fecha	Lugar del plantel y fecha de llenado del formato.
2	Plantel	Nombre oficial del Plantel.
3	Ciclo semestral	Ciclo semestral para ingreso solicitado por el aspirante ejemplo: 11011
4	Carrera	Carrera solicitada por el aspirante para cursar en el plantel.
5	Nombre	Nombre completo del aspirante como se encuentra en el Acta de nacimiento iniciando por apellido paterno, apellido materno y nombre(s).
6	Fecha de nacimiento	Fecha de nacimiento que indica el acta de nacimiento.
7	Sexo	Con X, en Femenino ó Masculino.
8	Nacionalidad	Con X, en Mexicana ó extranjero.
9	Entidad de nacimiento	Entidad federativa de nacimiento.
10	País	País de nacimiento.
11	Trabaja	Con X, si trabaja o no.
12	Dependientes número	Cantidad de personas que dependen del aspirante.
13	Discapacidad	Si tiene alguna discapacidad indicar que tipo.
14	Medio de enterarse del Conalep	Por qué medio se enteró del Conalep: radio, televisión, prensa, volante, escuela.
15	Domicilio: Calle:	El nombre de la calle en la que tiene su domicilio.
16	No.	El número oficial del domicilio.
17	Colonia	Nombre de la colonia del domicilio.
18	C.P.	Código Postal de la colonia del domicilio.
19	Municipio	Municipio ó Delegación.
20	Tel.	Número telefónico con clave lada
21	Correo electrónico	Cuenta de correo electrónico personal del aspirante.
22	Firma del aspirante	Firma del aspirante.



COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA DEL ESTADO DE GUERRERO	
Procedimiento: Admisión, Inscripción y Reinscripción de Alumnos.	Código: SCGC-12-PR03
	Fecha de aprobación: 14/05/2016
	No. de revisión: 03
	Página 3 de 3

23	Acta de nacimiento	Con X, si entregó el acta de nacimiento correcta.
24	CURP	Con X, si entregó la CURP correcta que coincide con todos los documentos probatorios.
25	Número	Anotar los 18 caracteres que componen la CURP.
26	2 Fotografías	Con X, si cumplió con el requisito de entregar
27	Constancia	Con X, si presenta Constancia de Secundaria
28	Certificado	Con X, si presenta Certificado de Secundaria
29	Secundaria tipo	Con X el tipo de Secundaria de procedencia: (F) Federal, (G) General, (Tc) Técnica, (TV) Telesecundaria y (O) Otra.
30	CCT	La Clave de Centro de Trabajo de la secundaria de procedencia.
31	Nombre de Secundaria	Nombre oficial de la Secundaria de procedencia.
32	Matrícula	Matrícula asignada por el SAE.
33	Folio examen	Folio asignado por el SAE para encuesta socioeconómica y examen de admisión.
34	Nombre y firma de quien registra	Nombre y firma del responsable de Servicios Escolares, encargado de verificar la información, los documentos y del llenado del formato.
35	Nombre y firma de quien verifica el proceso	Nombre y firma del responsable de Administración y Finanzas encargado, del trámite de verificación del proceso administrativo para el examen de admisión.
36	Sello	Sellar al concluir el trámite en el área de Servicios Escolares.