CURRICULUM VITAE

Maybelline Yerania Jiménez Montiel

LICENCIADA EN DERECHO CED. PROF. 6801493.

CHILPANCINGO, GUERRERO

OBJETIVOS

Eficiencia, productividad en el empleo, superación profesional.

EDUCACIÓN

2011– 2013 Universidad Autónoma de Guerrero, Maestría en Derecho Constitucional, Chilpancingo, Guerrero.
[certificado, título y cédula en tramite]

2005 – 2010 Universidad Autónoma de Guerrero, Unidad Académica de Derecho, Licenciatura en Derecho, Chilpancingo, Guerrero.
[título y Cédula 6801493]

2001-2004 Universidad Autónoma de Guerrero, Preparatoria número 1, Profesor Aarón M Flores, Chilpancingo, Guerrero.
[certificado]

1998-2000 Escuela Secundaria Antonio Isidoro Delgado (ESAID), Chilpancingo, Guerrero.
[certificado]

1991-1997 Escuela Primaria Profesor Aarón M Flores, Chilpancingo, Guerrero.
[certificado]

EXPERIENCIA LABORAL

Noviembre 2015-2016 Primera Secretaria de Acuerdos, adscrita a la Sala Regional Chilpancingo del Tribunal de los Contencioso Administrativo del Estado.

Mayo 2014 – 2015 Segunda Secretaria de Acuerdos habilitada adscrita a la de la Sala Regional Chilpancingo del Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Estado.

Febrero 2014 – mayo 2014 Secretaria de Acuerdos **Interina** adscrita a la Sala Regional Chilpancingo del Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Estado.

2013 – 2014 Comisionada al Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Estado de Guerrero, Sala Regional Chilpancingo. Jefe Magistrado Héctor Flores Piedra, jefa inmediata Lic. María Luisa Nava Barrios, Secretaria de Acuerdos.

[jefa de departamento, auxiliar en la actuaría en la elaboración de cédulas de notificación, oficios y razones de notificación, actualmente colaboro en la Secretaría de Acuerdos desahogando los requerimientos de los Juzgados Federales como son informes previos y justificados, así como en la elaboración de acuerdos en sus diferentes etapas procesales, desde autos de radicación hasta acuerdos encaminados al cumplimiento de ejecutorias]

2011 – 2012 Adscrita a Secretaría de Seguridad Pública y Protección Civil del Estado, Unidad de Asuntos Jurídicos y Derechos Humanos. Jefes: Lic. Blanca Estela Mendoza Solís Jefa de la Unidad de Asuntos Jurídicos, Lic. Salomón Santos Echeverría Subdirector de Convenios y Contratos, Mtro. Alejandro Mojica Nava Asesor del Subsecretario de Administración Apoyo Técnico y Desarrollo Humano y del Secretario de Seguridad Pública y Protección Civil. Chilpancingo, Guerrero.

[2011-2012 analista técnico colaborando en la elaboración de oficios, convenios contratos, proyectos de ley, normatividad uso de la fuerza pública, etc 2013 jefa de departamento]

2010 – 2011 Jurídico de la Constructora Dissa y Asociados, jefe C.P.Alejandro Ramírez Sánchez, Chilpancingo, Guerrero.

[Abogada, encargada de juicios ejecutivos mercantiles, y atención jurídica a los empleados]

2009. **–** Procuraduría Agraria, Delegación Guerrero, Subdelegación de Conciliación, jefe Lic. Evaristo Torres Santamaría, Chilpancingo, Guerrero.

[prácticas profesionales, mecanógrafa con remuneración económica, elaboración de escritos, tarjetas informativas, atención de llamadas telefónicas y atención al público]

2006 – 2008 Despacho Jurídico Barragán y Asociados, jefes Lics. Rafael Barragán Martínez y Lilia Barragán Martínez, Avenida Álvarez No. 50 Chilpancingo, Guerrero

[prácticas profesionales de Derecho, elaboración de promociones, visitas a Juzgados civiles familiares, penales, Federales para revisión de acuerdos todo tipo de resoluciones judiciales, asistencia a diligencias de notificación, requerimientos, embargos y emplazamientos, comparecencias en Ministerio Público del fuero común, etc.]

DIPLOMADOS, CURSOS Y RECONOCIMIENTOS

CURSO DE ACTUALIZACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, impartido por las CC. MAGISTRADAS DEL TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, DRA. VIRGINIA LÓPEZ VALENCIA Y MTRA. OLIMPIA MARÍA AZUCENA GODÍNEZ VIVEROS, el 23 de agosto de 2013.

CICLO DE CONFERENCIAS DE ACTUALIZACIÓN JURÍDICA Y CONFERENCIA MAGISTRAL, impartida por el DR. MIGUEL CARBONELL, con el tema **"IMPORTANCIA DE LA REFORMA A LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS EN EL ÁREA DE DERECHOS FUNDAMENTALES",** celebradas los días 18 al 21 de febrero de 2013.

DIPLOMADO "CURSO PARA POLICÍA PREVENTIVO EN EL SISTEMA ACUSATORIO", impartido por el Gobierno del Estado a través de la Secretaría de Seguridad Pública y Protección Civil, celebrado del 02 de julio al 01 de agosto de 2012.

DIPLOMADO EJECUTIVO EN INFORMATICA, impartido en el Centro de Capacitación en Computación e Ingles (C3), enero-julio de 2012.

DIPLOMADO EN DERECHO LABORAL, impartido por el H. Congreso del Estado de Guerrero, Academia Mexicana de Derecho del Trabajo y Previsión Social, Unidad Académica de Derecho de la Universidad Autónoma de Guerrero, Centro Guerrerense de Capacitación y Asesoría Legal, Sindicato Único de Servidores Públicos del Estado de Guerrero y la Comisión de Defensa de los Derechos Humanos, celebrado del 07 de mayo al 09 de julio de

2011.

RECONOCIMIENTO AL MEJOR PROMEDIO GENERAL, Grupo "B" T.V, Universidad Autónoma de Guerrero, Licenciatura en Derecho, generación 2005-2010.

DIPLOMADO BÁSICO EN INGLES, impartido por el Centro Intensivo de Capacitación Práctica en Computación (CICAPC), 2009-2010.

CONFERENCIA MAGISTRAL "GARANTIAS CONSTITUCIONALES DEL PROCESO", impartida por el DR. JOSÉ OVALLE FAVELA, el 06 de octubre de 2007

DIPLOMADO EN SECRETARIADO EJECUTIVO CON COMPUTACIÓN, impartido en el Centro Secretarial Profesional de Chilpancingo (SPEED CENTER), septiembre de 2004 a marzo de 2005.

MICROCURSO, "RELACIONES HUMANAS Y PERSONALIDAD SECRETARIAL", duración del 13 al 17 de diciembre de 2004.