**CURRICULUM VITAE**

**NOMBRE:** HUMBELINDA RIOS CASTIILO.

**CARGO:** JEFA DE DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO A PROCESOS LEGALES

DE MENORES INDIGENAS.

**DEPENDENCIA:** SECRETARIA DE ASUNTOS INDIGENAS.

**NIVEL TABULADOR:** 3C JEFE (A) DE DEPARTAMENTO

**CORREO ELECTRONICO:** humberios@outlook.com

**ULTIMO GRADO DE PREPARACION:** LICENCIATURA EN DERECHO

**EXPERIENCIA LABORAL:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EMPLEO** | **INICIO** | **TERMINO** |
| **PROCURADURIA DE DEFENSA DEL CAMPESINO**  **TRIBUNAL UNITARIO AGRARIO DTO. XII** | **1994**  **1996** | **1996**  **1997** |

**CURSOS ADICIONALES**

|  |
| --- |
| * **INTEGRACION DE LA CARPETA DE INVESTIGACION.** * **FUNDAMENTOS BASICOS DE JUICIOS ORALES EN EL SISTEMA ACUSATORIO ADVERSARIAL** * **EL CONOCIMEINTO Y APRENDIZAJE DE LA LENGUA NAHUATL** * **INDUCCION AL GOBIENO DEL ESTADO** * **VALORES Y TRABAJO EN EQUIPO** * **INTERPRETACION DE LA LEY 374 DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA DEL ESTADO DE GUERRERO.** * **TALLER DE CLINICA DE SOBREPESO, OBECIDAD Y DIABETIS** * **OPEN OFFICE WRITER BASICO** * **LAS CINCO HERRAMIENTA CLAVES PARA EJECUTIVAS DE ÉXITO** * **SENSIBILIZACION, CONCEPTOS BASICOS Y PERSPECTIVA DE GENERO** |