Currículum Vitae

Mariana Deyalem González Bautista

Objetivo

Desarrollar, aplicar y perfeccionar los conocimientos adquiridos, para que con esto, las funciones, actividades y tareas se realicen de manera óptima y eficiente. Asegurando así, un éxito laboral y personal.

Datos

Estado Civil:
Edad: 23 años
Dirección:
C.P. 39000
Contacto:
Teléfono **Núm. Cel.**

Formación Académica

2008 – 2012 **Licenciatura en Administración.** Universidad Autónoma del Estado de Morelos. Constancia de Terminación. Titulación por Promedio.

2012 **Inglés Básico y Taller de Lectura y Redacción**. Universidad Autónoma del Estado de Morelos.

Experiencia Laboral.

2011 – 2013 **Los Belenes de Cuernavaca A.C**. Coordinadora Administrativa y de Capital Humano.

2012 **AmoriEventos, Cuernavaca, Mor.** Coordinadora de Eventos sociales, culturales y académicos.

2010 – 2012 **Coordinación de Eventos COODE**. **Cuernavaca, Mor.** Asistente de coordinadora de eventos sociales.

2012 **Las Mañanitas, Casanueva. Cuernavaca, Mor.** Hostess en Eventos Sociales y Empresariales.

2012 **Coordinador de Eventos.** Forma Independiente. Sebastián Vinalay. Hostess.

Cursos.

2012 **Curso. Administración de Recursos Humanos.** Secretaria de Turismo de Morelos. Se cuenta con Reconocimiento.

2012 Curso. Selección de Personal, Aplicación de Pruebas Psicometricas y Entrevistas. Secretaria de Turismo. Se cuenta con Reconocimiento.

2012 Curso. El Arte del Buen Anfitrión. Secretaria de Turismo. Se cuenta con Reconocimiento.

2012 Curso. Técnica de Ventas. Secretaria de Turismo. Se cuenta con Reconocimiento.

2012 Curso. Producto Turístico. Secretaria de Turismo. Se cuenta con Reconocimiento.

Áreas de Experiencia

Planeación y Administración

Contabilidad

Finanzas

L.A. Mariana Deyalem González Bautista