

**INDICADORES DE RESULTADOS**

NOMBRE DE INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	METODO DE EVALUACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META
Elaboración de actas de sesiones	Llevar un registro y control de las sesiones llevadas a cabo por el pleno durante un año.	Acta elaborada/acta programa= meta	Documentos	Trimestral	59
Recursos de revisión	Llevar un registro y control de los recursos de revisión interpuestos.	Recursos admitidos-recursos resueltos=metas	Documentos	Trimestral	379
Asesorias	Vigilar y mantener un control sobre el cumplimiento de los plazos y términos de los recursos de inconformidad y otorguen una mayor certeza y calidad a las estadísticas emitidas.	200 días Laborables ÷ 60 = 3.33	Documentos	Trimestral	70
Boletines	Publicación referente a las actividades del ITAIGRO	Boletines Programados/Boletines Publicados= Meta	Documentos	Trimestral	63
Capacitación	Capacitación a los servidores públicos y al público en general	Solicitudes recibidas – Solicitudes Atendidas = Meta	Capacitaciones	Mensual	1863
Actualización de la página del ITAIGRO	Manejo de la página WEB	Información generada/información publicada= meta	Documentos	Trimestral	1660
Liquidez razonable	Medir la variación del presupuesto aprobado con el realmente ejercido durante el periodo fiscal	Ministración Presupuestaria /Ministración Recaudada	Documentos	Mensual	24

Generación de versiones públicas	Generar versiones públicas de contratos, convenios, u cualquier otra información de índole pública que contenga datos personales.	Versiones públicas programadas/Versiones públicas realizadas X 100	Porcentaje	Mensual	30
Número de solicitudes	Medir el número de solicitudes atendidas por año	Diferencia entre el núm. de solicitudes atendidas del año anterior respecto al actual	Documentos	Mensual	286

**AUTORIZÓ:**

**LIC. PEDRO DELFINO ARZETA GARCÍA  
 COMISIONADO PRESIDENTE DEL ITAIGRO**

**ELABORÓ:**

**L.A. MA. GUADALUPE FRANCO CORONEL  
 DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**