



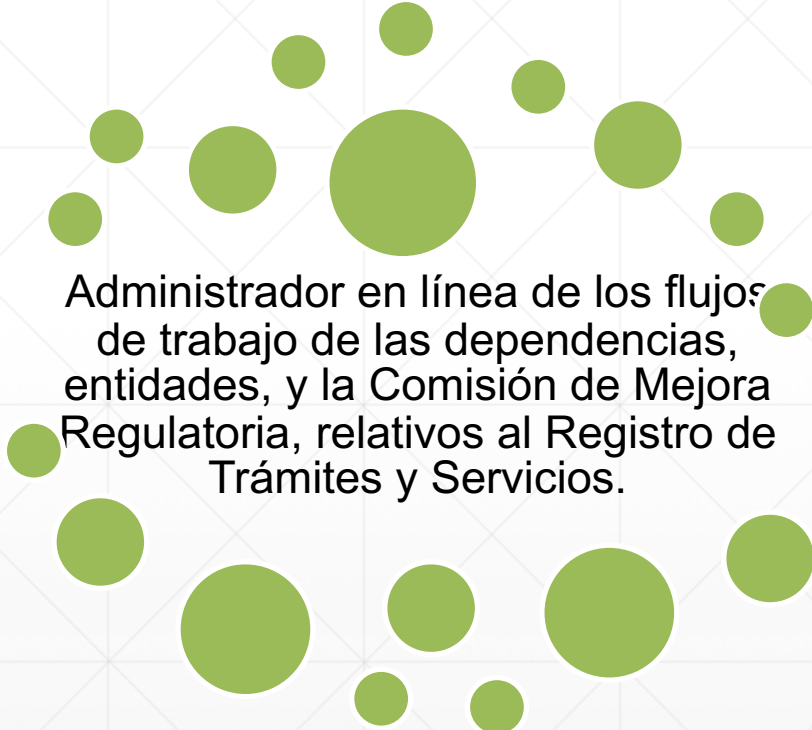
**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

# **Plataforma Electrónica del Registro de Trámites y Servicios**


# Sistema de gestión del Registro de Trámites y Servicios



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS



Administrador en línea de los flujos de trabajo de las dependencias, entidades, y la Comisión de Mejora Regulatoria, relativos al Registro de Trámites y Servicios.



Plataforma en la que se registra y se da seguimiento a todo el proceso de integración, evaluación y publicación de una Ficha de Trámite o Servicio (FTS).

# Objetivos del Sistema de Gestión del Registro de Trámites y Servicios Instituciones



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

Facilitar, agilizar y sistematizar el llenado de fichas a través de medios electrónicos

Optimizar y estandarizar el procedimiento para el llenado, presentación y evaluación de las FTS.

Facilitar mantener permanentemente actualizado el Registro de Trámites y Servicios.

Fortalecer la transparencia en la aplicación de los procedimientos y requisitos de los trámites y servicios.

# Objetivos del Sistema de Gestión del Registro de Trámites y Servicios Ciudadanos



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

Facilitar el acceso a la información de las obligaciones o servicios que puede gestionar ante el gobierno.

Conocer de forma remota los requisitos, tiempos de respuesta y costos de los trámites y servicios.

Disminuir el número de traslados, el tiempo y los costos que invierte en visitas a oficinas para realizar un trámite o servicio.

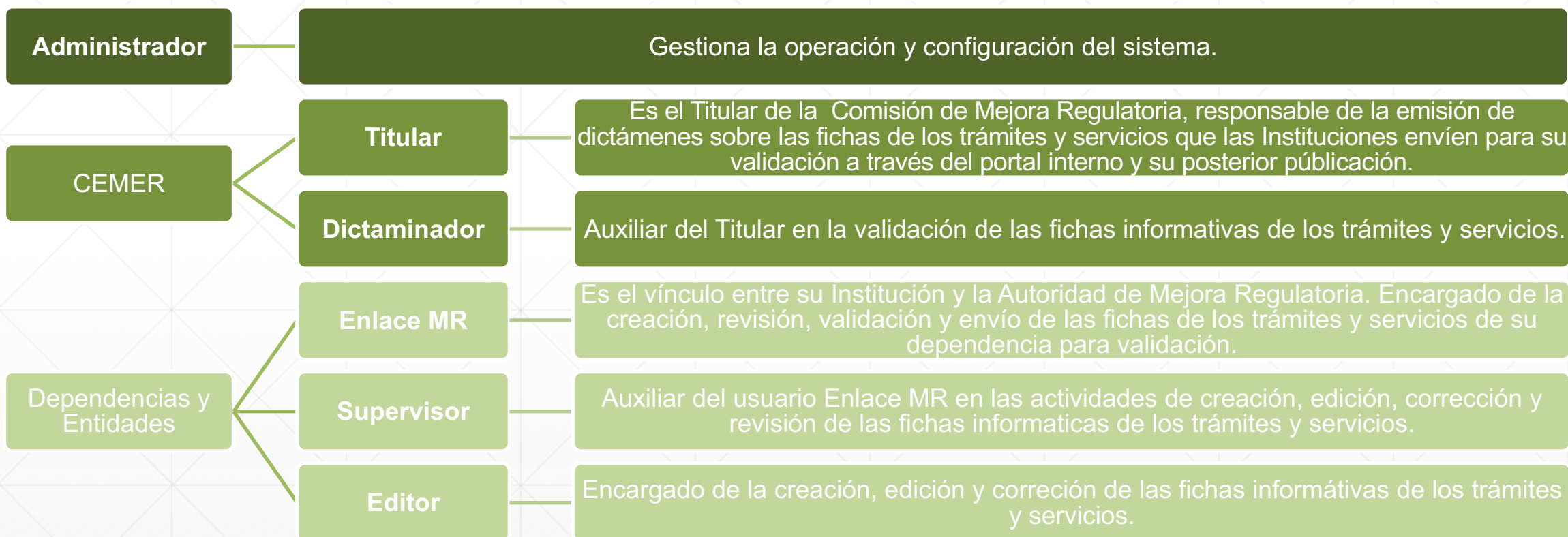
# Módulos del Sistema



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS



# Tipos de usuarios



- Podrán crearse tantos supervisores y editores como sean necesarios pero un solo Enlace de MR por Dependencia o Entidad.
- Podrán crearse tantos dictaminadores como se considere necesario pero un solo Titular de Mejora Regulatoria.

# Funcionalidades del Administrador



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

## Manejo de los usuarios

Dar de alta Dependencias y Entidades.

Dar de alta Unidades.

Editar los datos del Titular de la Comisión de Mejora Regulatoria y los Enlaces.

## Formularios

Crear formularios.

Crear secciones de los formularios.

Modificar y campos de datos y documentos.

Modificar flujos de los formularios.

Modificar los tiempos del procedimiento.

## Catálogos generales

Integración de los Ordenamientos Jurídicos disponibles para las fichas.

Integración de las Dependencias y Entidades y Unidades Disponibles.

Definición del Titular y los Enlaces por Dependencia o Entidad.

# Funcionalidades de las Dependencias y Entidades



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

## Manejo de los usuarios

Dar de alta Editores

Dar de alta Supervisores

## Fichas de Trámites y Servicios

Crear fichas trámites y servicios

Modificar fichas de trámites y servicios.

Eliminar fichas de trámites y servicios

Enviar las fichas para su validación y publicación

Dar de alta direcciones



# Funcionalidades de la CEMER



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

## Manejo de los usuarios

Dar de alta Dictaminadores

## Fichas de Trámites y Servicios

Realizar observaciones a las fichas de trámites y servicios

Elaborar dictámenes del contenido de las fichas de trámites y servicios

Publicar las fichas de los trámites y servicios

Dar de baja fichas de trámites y servicios

# Funcionalidades Compartidas de Acuerdo al Tipo de Usuario



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

Usuario	Agregar usuarios	Agregar Unidades	Agregar Ordenamientos Jurídicos
Administrador	Enlace y Titular	Sí	Sí
Editor	No	No	No
Supervisor	Editor	No	No
Enlace	Editor y Supervisor	Sí	Sí
Titular	Dictaminador	No	No
Dictaminador	No	No	No

# Acciones Registradas Compartidas del Procedimiento de



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

Usuario	Agregar, editar, revisar y eliminar FTS	Enviar FTS a la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	Revisar FTS	Generar dictámenes	Enviar dictámenes a los Enlaces
Editor	Sí	No	No	No	No
Supervisor	Sí	No	No	No	No
Enlace	Sí	Sí	No	No	No
Titular	No	No	Sí	Sí	Sí
Dictaminador	No	No	No	Sí	No



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

# Funcionalidades Generales del Portal Interno

- Tablero de control por Usuario
- Filtros de búsqueda de fichas de trámites o servicios
- Correos de notificación
- Historial de versiones
- Historial de dictámenes
- Cambio automático al vencimiento de la etapa
- Calendario de fechas no laborables
- Descarga del Manual de Usuario

# Funcionalidades Generales del Portal Público



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

Mecanismo para que las los particulares y autoridades en general consulten la totalidad de trámites y servicios.

Búsqueda por palabras clave, momentos de vida, hechos vitales Institución y fecha de incorporación al Registro de Trámites y Servicios.

Agrupación de Trámites y Servicios por materia (Desarrollo Social, Obras Públicas, Impuestos y Contribuyentes, etc.).

Visualización de las Fichas de Trámites y Servicios con su información completa y todos los elementos complementarios a estos (formatos, lineamientos, etc.).

# Interacción de los particulares con el Portal Público



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS

El particular consulta la FTS de su interés.

El particular encuentra discrepancia de información entre el RMTS y la oficina de la Institución a la cual acude.

La Comisión analiza la información y, en su caso, solicita corrección / modificación de ficha de trámite o servicio.

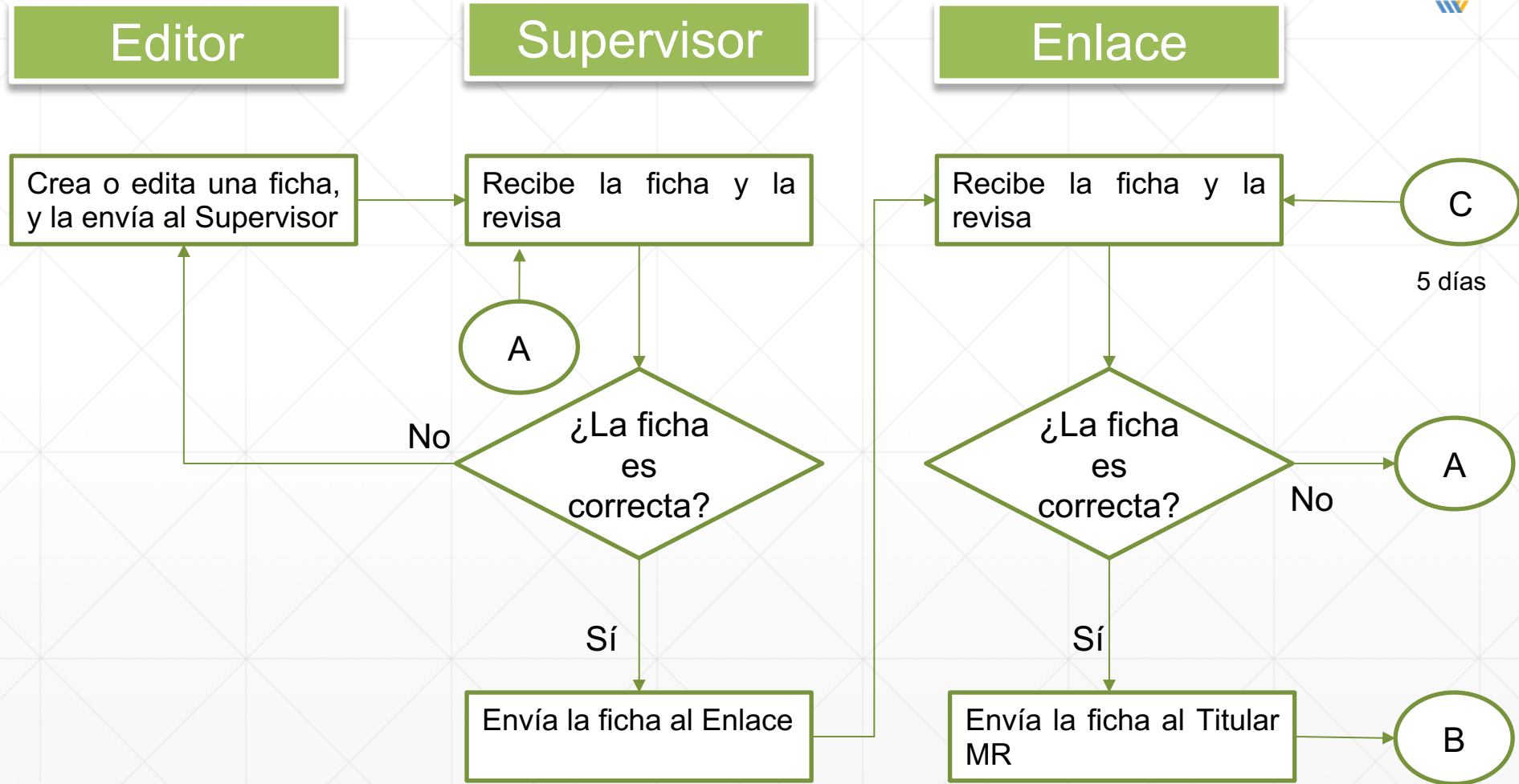
El particular acude a presentar o solicitar el trámite o servicio.

El particular envía información de la discrepancia a la Comisión de Mejora Regulatoria.

# Flujo de trabajo: Dependencia



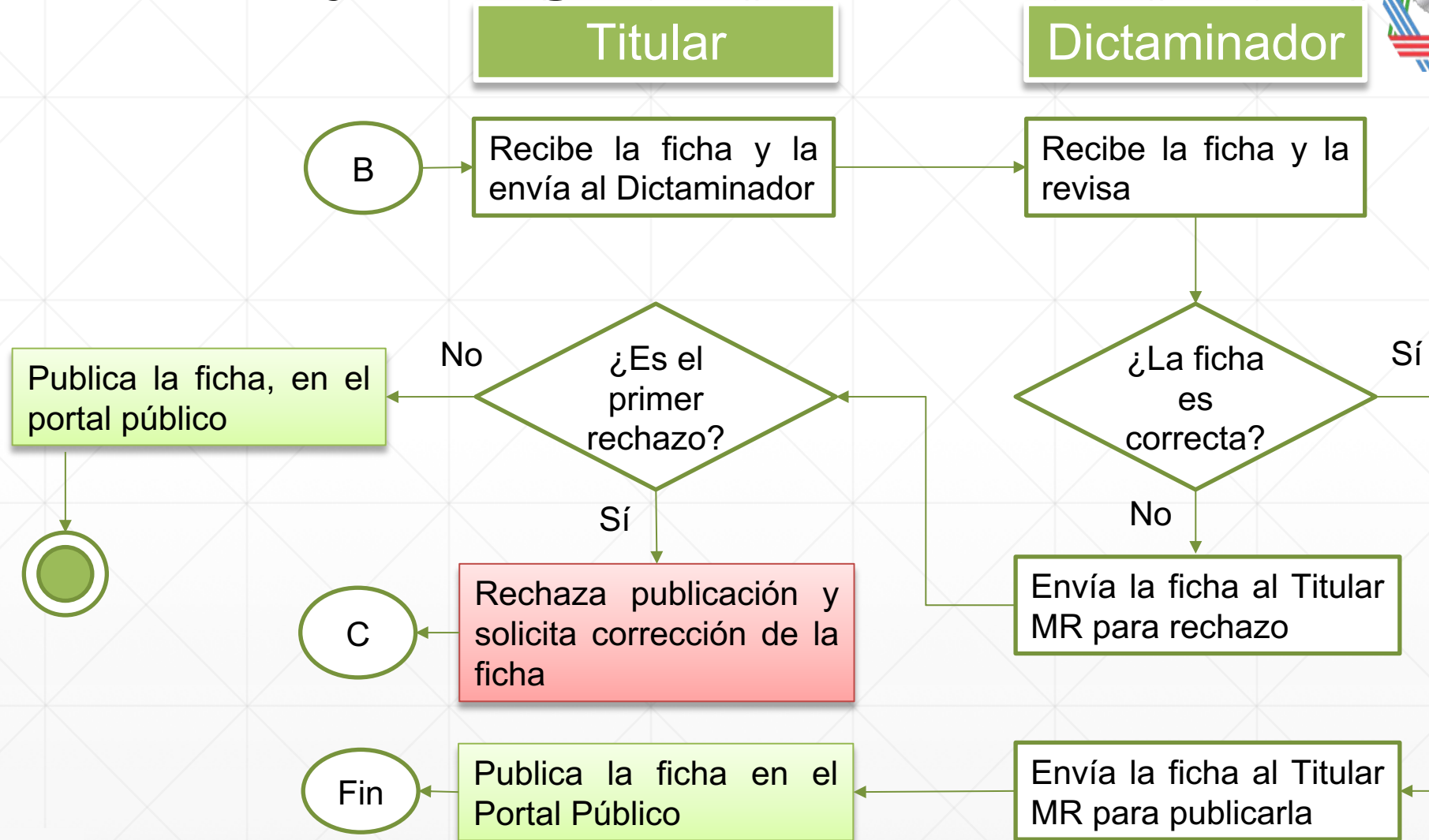
**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS



# Flujo de trabajo: Autoridad de Mejora Regulatoria



**GUERRERO**  
NOS NECESITA A TODOS







# Muchas Gracias

ROCHESTER 94, INT. 150,  
COL. NÁPOLES, DEL. BENITO  
JUÁREZ, CIUDAD DE MÉXICO,  
CP. 03810

01 55 36402414

[contacto@ereform.mx](mailto:contacto@ereform.mx)

[www.ereform.mx](http://www.ereform.mx)