

## **CURRICULUM VITAE**

**NOMBRE: JESÚS SOTO VILLALVA**

**DENOMINACIÓN DEL PUESTO: ENCARGADO DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**DENOMINACIÓN DEL CARGO O NOMBRAMIENTO OTORGADO: ENCARGADO DE DESPACHO DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS.**

**ÁREA O UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ADSCRIPCIÓN: DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO**

### **NIVEL MAXIMO DE ESTUDIOS CON DOCUMENTO COMPROBATORIO**

**PRIMARIA ( ) SECUNDARIA ( ) MEDIO SUPERIOR ( ) LICENCIATURA ( ) POSGRADO ( X )**

**CARRERA O ESPECIALIDAD: MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN**

### **EXPERIENCIA LABORAL (TRES ÚLTIMOS EMPLEOS)**

**FECHA DE INICIO: DICIEMBRE 2013**

**CONCLUSIÓN: DICIEMBRE 2015**

**DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA: DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD.**

**CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE COSTOS Y PRESUPUESTACIÓN**

**FECHA DE INICIO: AGOSTO 2013**

**CONCLUSIÓN: DICIEMBRE 2013**

**DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA: SECRETARÍA DE SALUD**

**CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO: ENCARGADO DE LA COORDINACIÓN DE PROGRAMAS OPERATIVOS**

**FECHA DE INICIO: OCTUBRE 2012**

**CONCLUSIÓN: JULIO 2013**

**DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN O EMPRESA: SECRETARÍA DE SALUD**

**CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO: RESPONSABLE DE ATENCIÓN A AUDITORÍAS FEDERALES Y ESTATALES Y SOLVENTACIONES DE LAS MISMAS EN LA SUBDIRECCIÓN**

**CAMPO DE EXPERIENCIA: MEJORA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, AUDITARIA Y SOLVENTACIÓN DE OBSERVACIONES, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS.**