




OFICIO NUM: UTTC/DC/215/2020

A S U N T O: INFORME

Los Limones, Mpio., de Pungarabato Gro., a 3 de agosto de 2020.



LIC. ANGEL JESUS QUEBRADO CANTOR
JEFE DEL DEPTO. DE PLANEACION
PRESENTE.

Por este conducto me dirijo a ustedes de la manera más atenta y respetuosa para hacerle entrega del informe del POA 2020 del cuatrimestre enero-abril 2020.

INDICADOR 5




Llevar a cabo los programas de tutorías y asesorías

La tutoría se llevó a cabo a 10 grupos de TSU sistema escolarizado 7 grupos de ingeniería sistema escolarizado y a 9 grupos de TSU del sistema despresurizado. Dando una sola hora de tutoría por grupo de forma presencial




DESARROLLO DEL PROGRAMA DE TUTORIAS POR CUATRIMESTRE.

No.	PRIMER CUATRIMESTRE	TIEMPO (Horas)
1.	IDENTIDAD PERSONAL	15
1.1	Adaptación e integración social	
1.2	¿Qué es tutoría?	
1.3	Modelo UT 's	
1.4	Historia UTTC	
1.5	Perfil de ingreso	
1.6	Diagnóstico de necesidades	
1.7	Proyecto personal de vida	
1.8	Estilos de aprendizaje	
1.9	Estrategias de aprendizaje	
1.10	Actividad recreativa	



No.	SEGUNDO CUATRIMESTRE	TIEMPO (Horas)
2.	DESARROLLO PERSONAL Y ACADEMICO	15
2.1	Desarrollo de capacidades y habilidades	
2.2	Hábitos y métodos de estudio	
2.3	Relaciones interpersonales	
2.4	Sexualidad y enfermedades venéreas	
2.5	Hablar en público	
2.6	Análisis académico	
2.7	Actividad recreativa	

No.	TERCER CUATRIMESTRE	TIEMPO (Horas)
3.	RESPONSABILIDAD ACADÉMICA Y SOCIAL	15
3.1.	Manejo de conflictos y toma de decisiones	
3.2.	Administración del tiempo	
3.3.	Proyectos académicos	
3.4.	Vicios y enfermedades de transmisión sexual	
3.5.	Dinámica familiar	
3.6.	Análisis académico	
3.7.	Actividad recreativa	



No.	CUARTO CUATRIMESTRE	TIEMPO (Horas)
4.	DESARROLLO EMPRENDEDOR	15
4.1.	Perfil formativo	

4.2.	Valores Humanos y actitudes	
4.3.	Desarrollo del emprendedor	
4.4.	Liderazgo	
4.5.	Desarrollo de seguridad personal	
4.6.	Análisis académico	
4.7.	Actividad recreativa	

No.	QUINTO CUATRIMESTRE	TIEMPO (Horas)
5.	ÉTICA PERSONAL Y ÉTICA PROFESIONAL	15
5.1.	Ética personal y profesional	
5.2.	Plan de vida	
5.3.	Habilidades para la comunicación	
5.4.	Habilidades que se requieren en el ámbito laboral	
5.5.	Manejo de estrés	
5.6.	Análisis académico	
5.7.	Actividad recreativa	

Vo. Bo.

Ing. Adalberto Miranda Capistran
Director de Energías Renovables y encargado
de dirección de Administración

Tutoría 7° cuatrimestre

Tema central: Retroalimentación de estancia y estadía.



Objetivo del cuatrimestre: Que el alumno exponga y escuche experiencias de estadía propias y de sus compañeros mediante una interacción respetuosa con todos, incrementando su acervo cultural a partir de los testimonios de vivencias en diferentes entornos laborales que le ayuden a estar mejor preparado para su futura vida laboral.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Bienvenida a la ingeniería e integración grupal.	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer a los nuevos compañeros y alumnos tutorados. - Plantear los objetivos personales y grupales de la tutoría. 	<ul style="list-style-type: none"> - Presentarse de manera oral. - Revisar los expedientes (entrevista inicial) de los tutorados y corroborar los datos. - Redactar de manera clara objetivos a corto plazo. 	Respeto. Pro actividad. Responsabilidad. Honestidad.
Retroalimentación sobre la estadía, preparación para la siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> - Intercambiar experiencias sobre la estadía y estancia con los compañeros. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exponer de manera oral sus experiencias. - Prestar atención conscientemente a sus compañeros. - Exposición de memorias de estadía. 	Respeto. Atención dirigida.
Hallazgos de la estadía profesional.	<ul style="list-style-type: none"> - Proponer contenidos temáticos que ayuden a mejorar las estadías de futuras generaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comparar las materias cursadas con las necesidades de la empresa. 	Análisis. Cooperación.
Desempeño laboral.	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer el impacto de su colaboración dentro de la institución o empresa a la que prestaron servicios. 	<ul style="list-style-type: none"> - Describir las acciones concretas que beneficiaron a su grupo laboral. 	Respeto. Honestidad.
Expresión oral frente a equipos de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer las partes de un discurso. 	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolverse de manera oral frente a una audiencia sin importar el tamaño de esta. 	Respeto. Coherencia.
Reglamentos y seguimiento de protocolos.	<ul style="list-style-type: none"> - Entender la importancia de la existencia de los reglamentos y protocolos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Redactar un reglamento interno. - Diseñar un protocolo para alguna actividad que ellos realicen. 	Organización.
Habilidades intrapersonales e interpersonales.	<ul style="list-style-type: none"> - Obtener auto realización en los alumnos mediante sus 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicarse de manera efectiva en diferentes formas 	Cooperativo. Persuasivo.

	prácticas profesionales; realizar actividades en equipo que integren actitudes de cada participante. - Manejo de equipos de alto rendimiento.	(verbal, escrita, gestos, movimientos). - Desarrollar actividades para negociar.	
Reuniones efectivas en el equipo de trabajo.	- Delegar responsabilidades dentro de un grupo.	- Asignar roles y responsabilidades a los integrantes del equipo de trabajo.	Respeto. Organización.

10° cuatrimestre

Eje rector del cuatrimestre: La sociedad.

Objetivo del cuatrimestre: Que el alumno tenga la oportunidad de debatir sobre una miscelánea de temas antes de terminar su formación profesional e insertarse en el sector productivo.

Temas	Saber	Saber hacer	Ser
Emprender en empresas particulares.	Ubicar las dependencias que otorgan financiamiento para iniciar un negocio.	Conocer los requisitos de dichas dependencias para obtener financiamiento.	Organización.
Análisis de oportunidades.	Visualizar oportunidades de autoempleo.	Saber hacer un diagnóstico de las necesidades locales para proponer soluciones.	Análisis.
Relaciones sexuales y prevención de enfermedades venéreas.	Tener una vida sexual y familiar plena.	Planificar una vida sexual activa con una pareja estable utilizando preservativos para evitar enfermedades.	Responsabilidad.
Medio ambiente y ecología.	Conocer las consecuencias de la contaminación sobre la salud.	Implementar medidas que aminoren el impacto ecológico de nuestra vida diaria.	Responsabilidad. Análisis.
Diplomacia y relaciones públicas.	Conocer las reglas de urbanidad básicas.	Entablar una conversación cordial	Respeto. Pro actividad.

		con personas desconocidas.	
Drogadicción.	Conocer los diferentes tipos de drogas y sus repercusiones en la salud.	Decidir sobre el consumo de ciertas sustancias en cuanto a frecuencia y cantidad.	Responsabilidad.
Economía familiar.	Conocer el costo de los artículos de la canasta básica; diferenciar entre artículos de primera necesidad y de lujo.	Realizar compras de cosas necesarias prescindiendo de artículos innecesarios; utilizar de manera adecuada las tarjetas de crédito.	Responsabilidad. Análisis.
Educación vial.	Conocer los hábitos para convivir de manera armónica en lo calle con los demás usuarios.	Utilizar la vía pública de manera adecuada, ya sea en el papel de conductor de un automóvil, una motocicleta o una bicicleta, como peatón, o como pasajero.	Responsabilidad. Respeto. Análisis.
La carrera como un oficio.	Destacar la parte técnica de la preparación recibida durante la ingeniería.	Utilizar los conocimientos para realizar trabajos manuales.	Autosuficiencia. Respeto.

Atención alumnos vulnerables (académico, socioeconómico y psicológico)

Se contó con ayuda de por lo menos de 100 alumnos dando cursos de motivación y asesorías académicas



REPORTE DE ASESORIAS

CARRERA: T.S.U. O ING.	FECHA:
MATERIA:	
GRUPO (s):	PERIODO:

Nombre del Alumno	Cita		Firma de enterado	Duración	Firma de asistencia	Observaciones
	Fecha	Hora				

Nombre y Firma del Asesor

Ing. Adalberto Miranda Capistran
Director de

Otorgar becas alimenticias por cuatrimestre alumnos en situación económica.

En este cuatrimestre no hubo apoyo de becas alimenticias

Otorgar becas de colegiatura alumnos destacados académicamente.

En total fueron 110 de TSU 68 hombres 42 mujeres y 18 de ingeniería 13 hombres y 5 mujeres

INDICADOR 6

Realizar cursos de equidad de género para todo el alumnado y personal que labora dentro de la Universidad.

Curso 1

Fecha: 17 de febrero de 2020

Lugar: Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente.

Nombre: "Relaciones saludables y relaciones toxicas"

DIF municipal de Pungarabato

Expositor: Lic. Zetzagari Garzon Tranquilino

Responsable: Secretaria Académica y Vinculación

Objetivo: Conocer los tipos de relaciones en el noviazgo y evitar la violencia de genero.



Descripción: Se citaron a alumnos de todas las carreras para que conocieran los tipos de relaciones de noviazgo y evitar la violencia de género, esto ayuda a que los jóvenes identifiquen la importancia que tiene su género dentro de una relación de pareja, familiar y de trabajo.



Curso 2

Fecha: 20 de febrero de 2020

Lugar: Universidad Tecnológica de la Tierra Caliente.

Nombre: Taller de autoestima, por la Lic. Lizeth Anahí Morales, Directora de la Instancia de la mujer.

Responsable: Secretaría académica y vinculación

Objetivo: Ayudar a los participantes a identificar y potenciar su autoestima para vivir de una manera más integrada.



Descripción: Se invitó a todos los alumnos de todas las carreras a participar en el taller de autoestima para reafirmar que lo más importante en este mundo es uno mismo y ayude esto a mejorar los valores morales para respetar la equidad de género.



Atender y garantizar el respeto a la mujer en todos los servicios educativos que ofrece la Universidad.

En el área de dirección de carrera se atendió al personal administrativo, docente y alumnado con todo respeto a la mujer de forma igualitaria y con equidad de género de forma transparente en cada una de las actividades de la institución.

Iniciar los procesos de certificación en equidad de género

En esta actividad no se ha llevado a cabo por falta de visualización de empresa a certificar.

INDICADOR 7

Participar en el 26º congreso de administración

Esta actividad a un no se lleva a cabo porque es hasta octubre.

Capacitar al personal docente en competencias educativas, certificaciones de office

Esta actividad a un no se ha llevado a cabo por la saturación de actividades académicas y la contingencia del Covid-19

Capacitar al personal administrativo y docente en temas de liderazgo, trabajo en equipo, equidad, toma de decisiones, entre otros.

Esta actividad no se ha llevado a cabo por la falta de visualización de un organismo capacitador y por la contingencia del Covid-19

Sin más por el momento les envío un cordial y afectuoso saludo.

ATENTAMENTE



Secretaría de
Educación Guerrero

Ing. Adalberto Miranda Capistran

DIRECTOR DE CARRERA DE ENERGIAS RENOVABLES Y ENCARGADO DE DIRECCION DE CARRERA DE ADMINISTRACIÓN Y GASTRONOMÍA.

C.C.P. Dra. Soraya Eriza Pineda-Rectora de la UTTC-para su conocimiento.

Archivo

